

ZASADY
WEWNĄTRZSZKOLNEGO
OCENIANIA
(regulamin)

SPECJALNEGO OŚRODKA
SZKOLNO – WYCHOWAWCZEGO
IM. MARII KONOPNICKIEJ
W ŚWINOUJŚCIU

Zasady wewnątrzszkolnego oceniania opracowano na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59);
- 3) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60);
- 4) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania (Dz. U. z 2017 r. poz. 703);
- 5) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 czerwca 2017 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1322);
- 6) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1534).

SPIS TREŚCI:

ROZDZIAŁ I – OCENIANIE UCZNIÓW zasady ogólne	4
ROZDZIAŁ II – OCENIANIE UCZNIÓW – zasady szczególne; pierwszy etap edukacyjny	7
ROZDZIAŁ III – OCENIANIE UCZNIÓW – zasady szczególne; drugi i trzeci etap edukacyjny.....	11
ROZDZIAŁ IV – KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW.....	27
ROZDZIAŁ V – WYRÓŻNIENIA I NAGRODY	42
ROZDZIAŁ VI – PROCEDURY ODWOŁAWCZE	44
ROZDZIAŁ VII – POSTANOWIENIA KOŃCOWE	47

ROZDZIAŁ I
OCENIANIE UCZNIÓW
zasady ogólne

§ 1.

Wewnątrzszkolnemu ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia w szkole, w grupie wychowawczej i te zachowania pozaszkolne, które mają wpływ na funkcjonowanie ucznia w szkole i oddziałują na środowisko szkolne.

§ 2.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w Ośrodku programów nauczania.

§ 3.

Wewnątrzszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych ma na celu:

- 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, postępach w tym zakresie i o jego zachowaniu;
- 2) pomoc uczniowi w organizowaniu i samodzielnym planowaniu swojego uczenia się i rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) dostarczenie rodzicom, wychowawcom grupy wychowawczej informacji o postępach, trudnościach, specjalnych uzdolnieniach ucznia i o jego zachowaniu;
- 5) umożliwienie nauczycielom i wychowawcom grupy wychowawczej doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-rewalidacyjno-wychowawczej;
- 6) uwzględnienie potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia związanych z pokonaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień;
- 7) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć.

§ 4.

Wewnątrzszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole;
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali, o której mowa w § 13. ust. 2 § 15. ust. 3;
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 5.

Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału klasowego, nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie Ośrodka.

§ 6.

Wewnątrzszkolne ocenianie zachowania ucznia ma na celu:

- 1) wspieranie rozwoju psychicznego, kształtowanie jego dojrzałości, samodzielności i odpowiedzialności za siebie i innych oraz umiejętności współdziałania w grupie;
- 2) ukierunkowanie samodzielnej pracy ucznia nad sobą – w tym kształtowania pożądanych postaw społecznych i własnego charakteru;
- 3) dostarczanie rodzicom informacji na temat zachowania się ucznia, pomoc im w ich pracy wychowawczej;
- 4) wspieranie realizacji celów i zadań wynikających z programu wychowawczo-profilaktycznego oraz indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych.

§ 7.

Wewnątrzszkolne ocenianie zachowania ucznia obejmuje:

- 1) informowanie uczniów, ich rodziców o zasadach oceniania zachowania i podstawowych wymaganiach wychowawczych, przez wychowawcę klasy na początku każdego roku szkolnego;
- 2) bieżące obserwowanie dzieci i młodzieży, gromadzenie informacji o zachowaniu się uczniów i systematyczne przekazywanie tej wiedzy rodzicom;
- 3) formułowanie okresowych i rocznych klasyfikacyjnych ocen zachowania według zasad, skali i w formach przyjętych w niniejszym regulaminie;
- 4) ewentualnie realizację przewidzianej w niniejszym regulaminie procedurę odwołania się od klasyfikacyjnej oceny zachowania, przyznanej nagrody.

§ 8.

1. Proces oceniania jest jawny w każdej jego fazie zarówno dla uczniów jak i ich rodziców. Mają oni prawo do bieżącej informacji o ocenach bieżących, wynikach i ocenach wszelkich prac pisemnych i sprawdzianów wiadomości oraz wglądu do dokumentacji związanej z obserwacją i ocenianiem ucznia.
2. W szczególności sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne lub w przypadku uczniów mających trudności w pisaniu – protokoły z ustnych odpowiedzi, uczeń otrzymuje do wglądu podczas lekcji danych zajęć edukacyjnych, rodzice mają do tego prawo w czasie dni otwartych lub zebrań.
3. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne podejmuje decyzję, czy i na jakich warunkach udostępni uczniom kontrolne prace pisemne.
4. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

§ 9.

1. Informacje dotyczące przebiegu i wyników procesu oceniania są poufne dla osób postronnych. Za osoby postronne nie uważa się pracowników pedagogicznych Ośrodka oraz uczniów tej samej klasy.
2. Informacje dotyczące przebiegu i wyników procesu oceniania ucznia pełnoletniego przekazywane są jego rodzicom w porozumieniu z tym uczniem.

§ 10.

1. Wszystkie pisemne prace kontrolne, prace klasowe, sprawdziany, krótkie sprawdziany tzw. „kartkówki”, protokoły z ustnych odpowiedzi oraz wyniki próbnych egzaminów nauczyciel przechowuje w teczce ucznia do końca danego roku szkolnego.
2. Wyniki badań zewnętrznych oraz innych badań mierzących poziom osiągnięć uczniów (pomiar dydaktyczny w ramach diagnozy wewnętrznej i zewnętrznej) znajdują się w dokumentacji szkoły przez cały okres nauki ucznia w szkołach Ośrodka.

§ 11.

1. Nauczyciel jest zobowiązany na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych i ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

2. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.

ROZDZIAŁ II

OCENIANIE UCZNIÓW – zasady szczegółowe

pierwszy etap edukacyjny

SZKOŁA PODSTAWOWA SPECJALNA

EDUKACJA WCZESNOSZKOLNA: KLASY I – III ZESPOŁY EDUKACYJNO-TERAPEUTYCZNE KLASY: I – III

§ 12.

Ocenianie zarówno osiągnięć edukacyjnych jak i zachowania uczniów w edukacji wczesnoszkolnej i zespołach edukacyjno-terapeutycznych (uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym) ma charakter wyłącznie opisowy.

§ 13.

1. Ocenianie w edukacji wczesnoszkolnej obejmuje w szczególności systematyczne ocenianie w klasach I – III, polegające na wystawianiu ocen bieżących z poszczególnych edukacji. Wystawia się je według następującej skali:

1) stopień celujący	w skrócie „cel.”	6;
2) stopień bardzo dobry	w skrócie „bdb.”	5;
3) stopień dobry	w skrócie „db.”	4;
4) stopień dostateczny	w skrócie „dst.”	3;
5) stopień dopuszczający	w skrócie „dp.”	2;
6) stopień niedostateczny	w skrócie „ndst.”	1.

2. Przygotowanie informacji pisemnej dla rodziców uczniów kl. I – III o postępach edukacyjnych ich dzieci oraz zmianach w ich zachowaniu na podstawie prowadzonych diagnoz i obserwacji;

3. Przygotowanie śródrocznej i rocznej, klasyfikacyjnej oceny opisowej osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia klasy I – III w oparciu o analizę indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych. Wskazuje ona potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce;

4. Przygotowanie śródrocznej i rocznej oceny opisowej w oparciu o analizę indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych uczniów z zespołów edukacyjno-terapeutycznych z uwzględnieniem zmian w ich funkcjonowaniu.

§ 14.

1. Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności znacznie wykraczające poza wymagania zawarte w programie nauczania poszczególniej edukacji; potrafi samodzielnie zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych w nowych sytuacjach oraz uczeń, który wziął udział w konkursach wiedzy lub umiejętności, zawodach sportowych. Ocena celująca dla ucznia oznacza – wykonałeś zadanie ponad miarę. Jesteś mistrzem.

2. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określonymi wymaganiami programu, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami; potrafi samodzielnie rozwiązywać proste problemy teoretyczne i praktyczne. Ocena bardzo dobra dla ucznia oznacza - wykonałeś zadanie bardzo dokładnie i starannie. Świetnie.

3. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował program nauczania w danej klasie; potrafi zastosować zdobyte wiadomości i umiejętności w rozwiązywaniu typowych zadań teoretycznych i praktycznych. Przy rozwiązywaniu bardziej złożonych problemów wymaga niewielkiej pomocy nauczyciela. Ocena dobra dla ucznia oznacza - wykonałeś zadanie, ale nie wszystko ci się udało, popełniłeś kilka błędów. Popracuj, a osiągniesz sukces.

4. Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe wymagania określone programem, nie jest samodzielny w rozwiązywaniu zadań i problemów; ma trudności z zastosowaniem wiadomości i umiejętności. Wymaga dość znacznej pomocy nauczyciela. Ocena dostateczna dla ucznia oznacza - popełniłeś w zadaniu sporo błędów. Praca jest niestaranna. Popracuj jeszcze, a będzie lepiej.

5. Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który wprawdzie nie opanował w pełni podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy i umiejętności z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki. Ocena dopuszczająca dla ucznia oznacza - nie wykonałeś zadania poprawnie, ale podjąłeś się wykonania pracy. Postaraj się.

6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych, a braki te uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z danej edukacji. Ocena dla ucznia oznacza- nie wykonałeś zadania, jednak możesz to zmienić. Pracuj więcej.

§ 15.

Nauczyciele klas I – III zobowiązani są do końca września każdego roku szkolnego określić i podać rodzicom szczegółowy wykaz osiągnięć edukacyjnych dostosowanych do możliwości uczniów oraz poinformować o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

§ 16.

1. W klasach I – III i w zespołach edukacyjno-terapeutycznych ocena zachowania ucznia jest oceną opisową.

2. Ocenie podlega:

- 1) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- 2) dbałość o piękno mowy ojczystej;
- 3) zachowanie dziecka w czasie lekcji i w grupie wychowawczej oraz zachowanie poza Ośrodkiem;
- 4) stosunek do osób dorosłych i rówieśników;
- 5) stosunek do obowiązków szkolnych;
- 6) udział w życiu Ośrodka;
- 7) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.

§ 17.

Informacje o zachowaniu ucznia nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym skrótami ocen zachowania:

- | | |
|-------------------|------|
| 1) wzorowe | wz. |
| 2) bardzo dobre | bdb. |
| 3) dobre | db. |
| 4) poprawne | ppr. |
| 5) nieodpowiednie | ndp. |
| 6) naganne | ng. |

ROZDZIAŁ III

OCENIANIE UCZNIÓW – zasady szczegółowe

drugi etap edukacyjny:

SZKOŁA PODSTAWOWA SPECJALNA KLASY IV – VIII ZESPOŁY EDUKACYJNO-TERAPEUTYCZNE: KLASY IV – VIII

trzeci etap edukacyjny:

BRANŻOWA SZKOŁA SPECJALNA I STOPNIA SZKOŁA SPECJALNA PRZYSPOSABIAJĄCA DO PRACY

§ 18.

W drugim etapie kształcenia (klasy IV – VIII szkoły podstawowej), trzecim (branżowa szkoła) ocenianie osiągnięć edukacyjnych uczniów odbywa się w ramach poszczególnych zajęć w formie wystawianych systematycznie ocen bieżących oraz formułowaniu oceny śródrocznej i rocznej.

§ 19.

1. Oceny osiągnięć uczniów w ramach poszczególnych zajęć edukacyjnych dokonuje nauczyciel prowadzący te zajęcia. W szczególności zobowiązany jest on do wystawienia ocen klasyfikacyjnych; oceny bieżące może wystawiać również nauczyciel okresowo zastępujący nieobecnego nauczyciela stale prowadzącego określone zajęcia.

2. Ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem procedur odwoławczych określonych w Rozdziale VI.

§ 20.

1. Nauczyciele do 30 września informują uczniów oraz ich rodziców o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego i kształcenia w zawodach;
- 2) zasadach i sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
- 4) liczbie nieobecnych godzin z danego przedmiotu, która może być podstawą do nieklasyfikowania.

2. Uczniowie uzyskują informacje wymienione w ust. 1 podczas zajęć lekcyjnych, co nauczyciel dokumentuje odpowiednim wpisem w dzienniku:

1) rodzice informowani są na zebraniach z rodzicami lub podczas indywidualnych rozmów z nauczycielami poszczególnych przedmiotów, co potwierdzają swoim podpisem w dzienniku lekcyjnym;

3. Wychowawca klasy do 30 września informuje uczniów oraz ich rodziców o:

1) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;

2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

4. Uczniowie uzyskują informacje wymienione w ust. 3 podczas zajęć z wychowawcą, co wychowawca dokumentuje odpowiednim wpisem w dzienniku.

1) rodzice informowani są na zebraniach z rodzicami, co potwierdzają swoim podpisem w dzienniku lekcyjnym;

§ 21.

Przedmiotem oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia w ramach poszczególnych zajęć są:

1) zakres wiadomości i umiejętności;

2) stopień zrozumienia materiału podstawowego;

3) umiejętność zastosowania posiadanej wiedzy w sytuacjach typowych jak i nietypowych, wymagających twórczego podejścia do problemu;

4) stopień przygotowania i gotowości do samodzielnego poszerzania wiedzy – dotyczy uczniów branżowej szkoły;

5) zaangażowanie w proces dydaktyczny, wysiłek włożony w osiągnięcie prezentowanego poziomu wiadomości i umiejętności;

6) umiejętność prezentowania i przekazywania posiadanej wiedzy i umiejętności.

§ 22.

1. Począwszy od klasy IV wychowanie fizyczne prowadzone jest w systemie klasowo-lekcyjnym i zajęć do wyboru przez uczniów.

2. Oceny cząstkowe z zajęć wychowania fizycznego wystawiają nauczyciele prowadzący zajęcia w systemie klasowo-lekcyjnym i w formie zajęć do wyboru.

3. Oceny śródroczne i ocenę roczną ustala nauczyciel prowadzący w danej klasie zajęcia w systemie klasowo-lekcyjnym, po uwzględnieniu opinii nauczyciela prowadzącego zajęcia wychowania fizycznego w formie do wyboru przez ucznia.

4. Nauczyciele ustalając oceny bieżące, śródroczne i roczne z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki, biorą pod uwagę:

1) możliwości psychofizyczne ucznia z uwzględnieniem jego ograniczeń wynikających z niepełnosprawności, w szczególności z autyzmu, niepełnosprawności sprzężonych;

2) wysiłek wkładany przez ucznia w realizację wykonywanych zadań, ćwiczeń.

3. Na wysokość oceny wychowania fizycznego wpływ ma także:

1) systematyczność, aktywność, prawidłowe przygotowanie do zajęć;

2) udział ucznia w zajęciach sportowych pozalekcyjnych; udział ucznia w rozgrywkach, turniejach, zawodach sportowych.

§ 23.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej oceny bieżące oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne ustala się według następującej skali:

1) stopień celujący	w skrócie „cel.”	6;
2) stopień bardzo dobry	w skrócie „bdb.”	5;
3) stopień dobry	w skrócie „db.”	4;
4) stopień dostateczny	w skrócie „dst.”	3;
5) stopień dopuszczający	w skrócie „dp.”	2;
6) stopień niedostateczny	w skrócie „ndst.”	1.

2. Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 5.

3. Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena, o której mowa w ust. 1 pkt 6.

§ 24.

Skalę ocen określoną w § 23. rozszerza się poprzez dodanie do oceny bardzo dobrej, dobrej, dostatecznej i dopuszczającej znaków „+” i „-” w przypadku wystawiania ocen bieżących i klasyfikacyjnych (śródrocznych).

§ 25.

1. Ustala się następujące ramowe kryteria odpowiadające poszczególnym stopniom szkolnym:

1) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności znacznie wykraczające poza wymagania zawarte w programie nauczania danego przedmiotu; potrafi samodzielnie zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności w rozwiązywaniu

problemów teoretycznych i praktycznych w nowych sytuacjach. Na ocenę celującą mają również wpływ osiągnięcia i sukcesy w konkursach wiedzy i umiejętności, zawodach sportowych o randze, co najmniej powiatowej.

- 2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który opanował pełny zakres wiadomości i umiejętności określony wymaganiami programu, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami; potrafi samodzielnie rozwiązywać proste problemy teoretyczne i praktyczne. Na ocenę bardzo dobrą ma również wpływ uczestnictwo w konkursach o randze, co najmniej powiatowej i osiągnięte sukcesy w konkursach i zawodach wewnątrzszkolnych.
- 3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który opanował program nauczania w danej klasie; potrafi zastosować zdobyte wiadomości i umiejętności w rozwiązywaniu typowych zadań teoretycznych i praktycznych. Przy rozwiązywaniu bardziej złożonych problemów wymaga niewielkiej pomocy nauczyciela.
- 4) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który opanował podstawowe wymagania określone programem, nie jest samodzielny w rozwiązywaniu zadań i problemów; ma trudności z zastosowaniem wiadomości i umiejętności. Wymaga dość znacznej pomocy nauczyciela.
- 5) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który wprawdzie nie opanował w pełni podstaw programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy i umiejętności z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki.
- 6) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w podstawach programowych, a braki te uniemożliwiają mu dalsze zdobywanie wiedzy z danego przedmiotu.

§ 26.

Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym są ocenami opisowymi.

§ 27.

Podstawą do wystawienia oceny klasyfikacyjnej są oceny bieżące:

- 1) co najmniej pięć ocen z przedmiotów, których liczba godzin lekcyjnych w tygodniu wynosi trzy i więcej;
- 2) co najmniej trzy oceny z przedmiotów, których liczba godzin lekcyjnych w tygodniu wynosi jeden lub dwa.

§ 28.

Nauczyciele poszczególnych przedmiotów mają obowiązek przeprowadzić w ciągu półrocza, co najmniej:

1) dwie pisemne prace klasowe z języka polskiego i matematyki (dla II etapu); jedną (dla III etapu);

2) jedną pisemną pracę klasową z geografii, historii, biologii, fizyki, chemii, wiedzy o społeczeństwie, języka niemieckiego.

§ 29.

Oceny bieżące powinny być wystawiane za różne, zależnie od specyfiki przedmiotu, formy aktywności ucznia. Nauczyciel powinien stosować różnorodne, choć nie równocenne metody sprawdzania wiadomości i umiejętności ucznia.

§ 30.

Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne określa obowiązujące zasady poprawiania ocen bieżących.

§ 31.

1. Rozróżnia się następujące kategorie pisemnego sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

1) praca klasowa – obejmuje duże partie materiału; ocena wystawiona na jej podstawie ma znaczący wpływ na ocenę śródroczną. Zasady przeprowadzania:

a) nauczyciel ma obowiązek zapowiedzieć uczniom i wpisać do dziennika lekcyjnego datę i temat pracy klasowej z tygodniowym wyprzedzeniem;

b) data pracy klasowej i jej zakres treściowy z tygodniowym wyprzedzeniem powinny być w widoczny sposób wpisane do zeszytu przedmiotowego ucznia;

c) w tygodniu może się odbyć najwyżej jedna praca klasowa w danej klasie.

2) sprawdzian – obejmuje materiał z kilku lekcji, lub wiadomości i umiejętności konieczne w całym cyklu kształcenia. Zasady przeprowadzania: jak przy przeprowadzaniu pracy klasowej oraz nie można planować i przeprowadzać sprawdzianów w tym samym dniu, co praca klasowa;

3) krótkie sprawdziany tzw. „kartkówki” – kontrolują opanowanie wiadomości i umiejętności z ostatniej lekcji lub pracy domowej i wystawiane na ich podstawie stopnie mają rangę oceny z odpowiedzi ustnej; przy ich przeprowadzaniu nie obowiązują ograniczenia takie jak w pkt 1 i 2.

§ 32.

1. W stosunku do uczniów, u których występują specyficzne trudności i deficyty rozwojowe uniemożliwiające napisanie pracy kontrolnej, nauczyciel może zastosować ustną formę sprawdzenia wiadomości traktując ją jak pracę klasową, sprawdzian lub kartkówkę.

2. Z ustnie przeprowadzonej formy sprawdzenia wiadomości i umiejętności nauczyciel sporządza notatkę, w której zawiera informacje o treści zadanych pytań, zapisuje odpowiedzi ucznia oraz ocenę, jaką uczeń otrzymał.

§ 33.

Wszystkie prace klasowe, sprawdziany, kartkówki oraz notatki z ustnej formy sprawdzenia wiadomości nauczyciel przechowuje w teczce ucznia do końca każdego roku szkolnego.

§ 34.

Wszystkie kontrolne prace pisemne ucznia powinny być poprawione i ocenione w ciągu czternastu dni od ich napisania przez uczniów.

§ 35.

1. W przypadku nieprzystąpienia do pracy kontrolnej, sprawdzianu wiadomości z powodu nieobecności w szkole uczeń ma prawo i – jeżeli tak postanowi nauczyciel – obowiązek przystąpienia do analogicznej pracy kontrolnej, sprawdzianu wiadomości z tej samej partii materiału lub zaliczenia jej w inny sposób.

2. Nauczyciel wspólnie z uczniem ustala termin sprawdzianu dodatkowego. Informacja o dacie sprawdzianu zapisana jest w zeszyte przedmiotowym ucznia.

3. Nieprzystąpienie do dodatkowego sprawdzianu jest równoznaczne z wystawieniem oceny niedostatecznej.

§ 36.

Nie wystawia się ocen za odpowiedzi ustne, nie przeprowadza się prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek bezpośrednio po całodziennej (do godz. 18.00) wycieczce szkolnej lub wycieczce kilkudniowej.

§ 37.

1. Jeżeli lekarz w pisemnej opinii stwierdzi, że dany uczeń ma ograniczone możliwości wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych oraz określi czas trwania tych ograniczeń, dyrektor Ośrodka na podstawie tej opinii oraz pisemnego wniosku rodziców lub ucznia pełnoletniego, zwalnia go z wykonywania tych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego określając jednocześnie czas trwania tego zwolnienia.

2. Dyrektor Ośrodka zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki na podstawie pisemnej opinii lekarskiej o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza na czas określony w tej opinii oraz załączonego pisemnego wniosku rodziców lub ucznia pełnoletniego.

3. W przypadku całkowitego zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego, informatyki w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

4. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany”.

5. O zwolnienie ucznia z zajęć wychowania fizycznego występują rodzice lub uczeń pełnoletni, składając do dyrektora Ośrodka podanie wraz z opinią lekarza niezwłocznie po jej uzyskaniu.

6. Podanie, o którym mowa w ust. 5 składa się:

1) do 30 września danego roku szkolnego w przypadku opinii lekarskiej wydanej na I półrocze lub opinii obejmującej cały rok szkolny;

2) do 31 stycznia danego roku szkolnego w przypadku opinii lekarskiej wydanej na II półrocze danego roku szkolnego;

3) w przypadku opinii lekarskiej wydanej w ciągu roku szkolnego podanie, o którym mowa w ust. 5 składa się niezwłocznie po jej otrzymaniu.

7. Dyrektor Ośrodka wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego w terminie 14 dni od daty wpływu podania.

8. Uczeń zwolniony z zajęć wychowania fizycznego, informatyki ma obowiązek bycia obecnym na tych zajęciach. W szczególnych przypadkach uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego oświadczenia rodziców lub ucznia pełnoletniego po uzyskaniu zgody dyrektora Ośrodka.

§ 38.

(uchylony)

§ 39.

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy w porozumieniu z innymi nauczycielami wychowawcami grupy, po zasięgnięciu opinii uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.

2. Ocena wystawiona przez wychowawcę jest ostateczna z zastrzeżeniem przepisów dotyczących postępowania odwoławczego określonych w Rozdziale VI.

§ 40.

Ocena zachowania wyraża opinię całej placówki, o tym czy uczeń:

1) wywiązuje się z obowiązków ucznia;

2) postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;

3) dba o honor i tradycje szkoły;

4) dba o piękno mowy ojczystej;

- 5) dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
- 6) czy w szkole i poza nią zachowuje się godnie i kulturalnie;
- 7) czy swoim zachowaniem okazuje szacunek innym osobom.

§ 41.

W zakresie stosunku do obowiązków szkolnych o ocenie zachowania decydują przede wszystkim:

- 1) sumienność w nauce, pilność i wytrwałość w przezwyciężaniu napotykanym trudności;
- 2) systematyczność w przygotowywaniu się do lekcji;
- 3) wywiązywanie się z zadań powierzonych przez szkołę;
- 4) regularność w uczęszczaniu na zajęcia szkolne i zajęcia kształcenia modułowego;
- 5) wykonywanie poleceń nauczycieli, opiekunów praktyk i innych pracowników Ośrodka;
- 6) przestrzeganie wewnętrznych regulaminów i zarządzeń, w tym regulaminów wszystkich sal i pracowni;
- 7) troska o bezpieczeństwo własne i kolegów podczas zajęć szkolnych, zajęć nauki zawodu, zajęć w grupie wychowawczej i przerw lekcyjnych.

§ 42.

1. W zakresie obowiązku postępowania zgodnie z dobrem społeczności szkolnej i dbałości o honor i tradycje placówki o ocenie zachowania decydują głównie:

- 1) kultura osobista;
- 2) uczciwość w codziennym postępowaniu;
- 3) reagowanie na zło;
- 4) sposób bycia nie naruszający godności własnej i innych;
- 5) poszanowanie mienia placówki, prywatnego mienia kolegów i innych osób;
- 6) zaangażowanie w realizację zadań statutowych Ośrodka.

2. W zakresie obowiązku okazywania szacunku innym osobom o ocenie zachowania decyduje w szczególności:

- 1) stosunek do nauczycieli, wychowawców, innych pracowników Ośrodka;
- 2) stosunek do kolegów i osób słabszych.

3. W zakresie dbałości o piękno mowy ojczystej o ocenie zachowania decyduje:

1) dbałość o kulturę słowa, takt, właściwe reagowanie na wulgaryzmy;

2) uczestnictwo w różnorodnych działaniach promujących kulturalne wyrażanie się.

4. W zakresie dbałości o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób o ocenie zachowania w szczególności decydują:

1) stosunek do nałogów;

2) reagowanie na przejawy uzależnień od alkoholu, nikotyny, środków odurzających;

3) dbałość o higienę osobistą i własną estetykę wyglądu;

4) ład i porządek w otoczeniu ucznia;

5) przestrzeganie regulaminów i zarządzeń w tym: regulaminów wszystkich pracowni i sal;

6) zachowanie się w sytuacjach szczególnie zagrażających zdrowiu i życiu swojemu, kolegów i innych osób.

5. W zakresie obowiązku godnego i kulturalnego zachowania się na terenie placówki i poza nią o ocenie zachowania decyduje:

1) postawa ucznia we wszystkich sytuacjach;

2) jego stosunek do przepisów i zasad regulujących funkcjonowanie społeczne;

3) stosunek do zwierząt i świata przyrody;

4) poszanowanie mienia Ośrodka i prywatnego mienia kolegów.

§ 43.

Prace i zadania nadobowiązkowe, wykonywane na rzecz Ośrodka, klasy, grupy środowiska (udział w konkursach, przeglądach, występach, zawodach sportowych, praca w samorządzie, w tym wolontariat, prace użyteczne na rzecz placówki, itp.) mają wpływ na podwyższenie oceny zachowania.

§ 44.

Ocena zachowania nie ma wpływu na:

1) oceny z zajęć edukacyjnych;

2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

§ 45.

W przypadku uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym ocena zachowania jest oceną opisową.

§ 46.

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ocenę klasyfikacyjną zachowania śródroczną, roczną i końcową ustala się według skali punktowej.

2. Poszczególnej liczbie uzyskanych w ciągu półrocza lub na koniec roku szkolnego punktów odpowiadają następujące oceny:

1) powyżej 300 punktów	ocena wzorowa	(wz.);
2) od 250 do 300 punktów	ocena bardzo dobra	(bdb.);
3) od 150 do 249 punktów	ocena dobra	(db.);
4) od 80 do 149 punktów	ocena poprawna	(ppr.);
5) od 1 do 79 punktów	ocena nieodpowiednia	(ndp.);
6) poniżej 1 punktu	ocena naganna	(ng.).

z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, wychowawca klasy uwzględni wpływ stwierdzonych zaburzeń odchylen na jego zachowanie na podstawie zapisów zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania, dokumentacji medycznej oraz na podstawie wiedzy uzyskanej przez pracownika pedagogicznego bądź psychologa Ośrodka.

§ 47.

Kredyt zaufania na początku każdego półrocza dla każdego ucznia wynosi 100 punktów.

§ 48.

Kryteria uzyskania ocen zachowania.

1. Ocena zachowania ustalana jest przez wychowawcę klasy zgodnie z kryteriami:

1) Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który otrzymał powyżej 300 pkt w ciągu półrocza, a ponadto:

a) ma usprawiedliwione wszystkie nieobecności,

- b) ani razu w ciągu półrocza nie spóźnił się na zajęcia, z wyjątkiem spóźnień usprawiedliwionych,
- c) będąc niepełnoletnim i pełnoletnim przestrzega zakazu palenia papierosów, i e-papierosów na terenie Ośrodka,
- d) nie używa wulgaryzmów,
- e) zawsze okazuje szacunek osobom dorosłym i kolegom,
- f) jego zachowanie poza terenem Ośrodka nie budzi zastrzeżeń,
- g) nie używa środków odurzających i alkoholu.

2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który otrzymał od 250 do 300 pkt w ciągu półrocza, a ponad to:

- a) ma nie więcej niż 5 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności w ciągu półrocza,
- b) w ciągu półrocza spóźnił się na zajęcia nie więcej niż 5 razy,
- c) będąc niepełnoletnim i pełnoletnim przestrzega zakazu palenia papierosów, e-papierosów na terenie Ośrodka,
- d) nie używa wulgaryzmów,
- e) zawsze okazuje szacunek osobom dorosłym i kolegom,
- f) jego zachowanie poza terenem Ośrodka nie budzi zastrzeżeń,
- g) nie używa środków odurzających i alkoholu.

3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który otrzymał od 150 do 249 pkt w ciągu półrocza, a ponad to:

- a) ma nie więcej niż 10 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności w ciągu półrocza,
- b) będąc niepełnoletnim i pełnoletnim przestrzega zakazu palenia papierosów, e-papierosów na terenie Ośrodka,
- c) nie używa wulgaryzmów,
- d) zawsze okazuje szacunek osobom dorosłym i kolegom,
- e) jego zachowanie poza terenem Ośrodka nie budzi zastrzeżeń,
- f) nie używa środków odurzających i alkoholu.

4) Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który otrzymał od 80 do 149 pkt w ciągu półrocza, a ponadto:

- a) ma nie więcej niż 40 godzin nieusprawiedliwionych nieobecności w ciągu półrocza,
- c) nie używa wulgaryzmów,
- d) okazuje szacunek osobom dorosłym i kolegom,
- e) jego zachowanie poza terenem Ośrodka nie budzi zastrzeżeń,
- f) nie używa środków odurzających i alkoholu.

5) Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który otrzymał od 1 do 79 pkt w ciągu półrocza, a ponadto:

- a) używa wulgaryzmów,
- b) nie okazuje szacunku osobom dorosłym i kolegom,
- c) jego zachowanie poza terenem Ośrodka budzi zastrzeżenia.

6) Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który otrzymał poniżej 1 pkt w ciągu półrocza, a ponadto:

- a) ma konflikt z prawem,
- b) narusza nietykalność osobistą koleżanek lub kolegów (molestowanie, ciężkie pobicie),
- c) używa wulgaryzmów,
- d) nie okazuje szacunku osobom dorosłym i kolegom,
- e) jego zachowanie poza terenem Ośrodka budzi zastrzeżenia,
- f) zażywa środki odurzające, alkohol.

2. (uchylony)

3. Punkty dodatnie uczeń może zdobyć za:

1) udział w konkursach i zawodach sportowych na szczeblu:

- | | |
|----------------|--------|
| a) szkolnym | 30 pkt |
| b) miejskim | 40 pkt |
| c) wojewódzkim | 50 pkt |
| d) krajowym | 70 pkt |

- każdorazowo

2) laureaci konkursów szkolnych lub miejskich	50 pkt
3) laureaci konkursów wojewódzkich lub krajowych	100 pkt
4) aktywny udział w każdej formie zajęć pozalekcyjnych na terenie Ośrodka - za każdą formę w skali miesiąca	30 pkt
5) aktywny udział w pracach w samorządzie uczniowskiego;	
a) klasy, grupy	20 pkt
b) Ośrodka - w skali miesiąca	30 pkt
3) pracę na rzecz:	
a) klasy (grupy)	od 10 do 40 pkt
b) Ośrodka - każdorazowo	od 10 do 50 pkt
4) pomoc w organizowaniu i przeprowadzeniu imprezy (uroczystości):	
a) klasowej (grupowej)	do 20 pkt
b) Ośrodkowej - każdorazowo	do 30 pkt
8) frekwencja 100%	50 pkt
9) punktualne przychodzenie na wszystkie zajęcia - jednorazowo w skali miesiąca	20 pkt
10) systematyczne posiadanie:	
a) prawidłowej odzieży na zajęcia wychowania fizycznego	5 pkt
b) prawidłowego stroju na zajęcia praktyczne kształcenia modułowego	5 pkt
c) odpowiedniego stroju na uroczystości szkolne - jednorazowo w skali miesiąca	5 pkt
11) aktywna opieka nad roślinami i zwierzętami hodowanymi w klasie/grupie wychowawczej - jednorazowo na koniec miesiąca	do 15 pkt
12) prawidłowe i aktywne reagowanie na przejawy przemocy wobec zwierząt i niszczenia roślinności - każdorazowo	50 pkt
13) pomoc koleżeńską w nauce - w skali miesiąca	do 20 pkt

- 14) prawidłowe i aktywne reagowanie na przejawy przemocy uczniów/wychowanków wobec kolegów
- każdorazowo do 100 pkt
- 15) pochwała wychowawcy klasy wobec klasy 10 pkt
- 16) pochwała dyrektora wobec społeczności szkoły za zachowania niewyszczególnione wyżej 20 pkt
- 17) reprezentowanie szkoły w poczcie sztandarowym 30 pkt
- 18) przygotowywanie uroczystości szkolnych 30 pkt
- 19) przygotowywanie uroczystości środowiskowych
- każdorazowo 20 pkt
- 20) osiągnięcie coraz wyższej średniej ocen (poprawa w skali półroczna) 30 pkt
- 21) dotrzymywanie terminów (np. dostarczanie usprawiedliwień za nieobecności na zajęciach)
-w skali miesiąca 10 pkt
- 22) prawidłowa postawa podczas apeli i uroczystości szkolnych
- każdorazowo 5 pkt
- 23) inne, nie wymienione wyżej, pozytywne formy aktywności ucznia według dokładnego rozeznania nauczyciela
- w skali miesiąca do 50 pkt
4. Za następujące przewinienia uczeń może stracić, w skali miesiąca:
- 1) za nieterminowe powroty do placówki 20 pkt
- 2) za brak wiarygodnego, zgodnego z regulaminem i terminowego usprawiedliwienia nieobecności 15 pkt
- 3) wagarowanie 50 pkt
5. Za następujące przewinienia uczeń może stracić jednorazowo:
- 1) za zaśmiecanie terenu i budynków Ośrodka 10 pkt
- 2) za używanie wulgarnego słownictwa 20 pkt
- 3) za kłamstwa do 50 pkt
- 4) za ucieczkę z Ośrodka 50 pkt
- 5) za ucieczkę z lekcji 50 pkt

- 6) za palenie papierosów (e-papierosów), picie alkoholu, używanie środków odurzających, narkotyków, dopalaczy do 100 pkt
- 7) za wszczynanie bójek, awantur do 100 pkt
- 8) za agresję czynną i słowną wobec kolegów, nauczycieli, pracowników Ośrodka, innych osób do 100 pkt
- 9) za kradzież 50 pkt
- 10) za wyłudzenie pieniędzy, przedmiotów 50 pkt
- 11) za straszenie pobiciem lub zastraszanie w inny sposób 50 pkt
- 12) za niszczenie mienia Ośrodka do 100 pkt
- 13) za przeszkadzanie podczas zajęć szkolnych, w grupie wychowawczej 20 pkt
- 14) za używanie telefonu komórkowego, innych nośników podczas zajęć lekcyjnych, rewalidacyjnych, nauki własnej 10 pkt
- 15) za fałszowanie podpisów na dokumentach i fałszowanie dokumentów do 50 pkt
- 16) za odmowę wykonania polecenia nauczyciela, wychowawcy, innego pracownikado 100 pkt
- 17) za narażanie siebie, lub kolegów na niebezpieczeństwo (popychanie, wychylenie się przez okno, przechodzenie przez płot, bieganie po korytarzu, rzucanie kasztanami itp.)do 100 pkt
- 18) za nieokazywanie szacunku osobom dorosłym i kolegom do 100 pkt
- 19) za naruszenie nietykalności cielesnej koleżanki lub kolegi 50 pkt
- 20) za brak przyborów szkolnych 5 pkt
- 21) za każde spóźnienie na zajęcia (nieusprawiedliwione) 5 pkt
- 22) za reklamowanie i propagowanie środków psychoaktywnych, dopalaczy, wulgaryzmów, faszyzmu, nienawiści, rasizmu, agresji (w szczególności poprzez noszenie ubrań, przedmiotów, słuchanie muzyki zawierającej te treści, umieszczanie haseł, znaków)do 50 pkt.

6. Niedopuszczalne jest pełnienie funkcji społecznych oraz reprezentowanie Ośrodka poza terenem w przypadku ucznia, który ma niższą niż poprawna ocenę zachowania.

§ 49.

Uzyskanie przez ucznia określonej ilości punktów ujemnych skutkuje:

- 1) 200 pkt wezwaniem rodziców;
- 2) 300 pkt zgłoszeniem problemu wychowawczego do pedagoga lub psychologa;
- 3) 500 pkt powołaniem wobec ucznia zespołu wychowawczego;
- 4) 1000 pkt skierowaniem wniosku do sądu rodzinnego.

§ 50.

1. Nauczyciele i wychowawcy grup zobowiązani są do systematycznego analizowania zachowania uczniów i prowadzenia ewidencji zachowania. Wszyscy nauczyciele i wychowawcy grup zobowiązani są do systematycznego, skrupulatnego i zgodnego z niniejszym regulaminem, dokonywania wpisów w kartach obserwacji zachowania ucznia i zeszytach obserwacji zachowania wychowanka.

2. Comiesięcznej oceny zachowania (w skali punktowej) dokonują wychowawcy klas, po zebraniu od wychowawców grup wychowawczych. Wychowawcy klas są zobowiązani do co miesięcznego, śródrocznego i rocznego analizowania wraz z uczniami ich zachowania oraz dokonywania stosownych zapisów w dziennikach lekcyjnych.

ROZDZIAŁ IV KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE UCZNIÓW

§ 51.

1. Uczeń podlega klasyfikacji:

- 1) śródrocznej i rocznej;
- 2) końcowej.

2. Przyjmuje się dwukrotną klasyfikację uczniów w ciągu roku szkolnego.

3. Rok szkolny dzieli się na dwa półrocza:

- 1) pierwsze półrocze trwa od 1 września do końca stycznia następnego roku i kończy się klasyfikacją śródroczną;
- 2) drugie półrocze trwa od 1 lutego do 31 sierpnia i kończy się klasyfikacją roczną.

§ 52.

Klasyfikowanie śródroczne i roczne w klasach I – III szkoły podstawowej polega na okresowym i rocznym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i zachowania ucznia, w danym okresie oraz roku szkolnym i ustaleniu jednej opisowej oceny z zajęć edukacyjnych i jednej oceny opisowej z zachowania zgodnie z zasadami niniejszego regulaminu.

§ 53.

Klasyfikowanie śródroczne i roczne w klasach IV – VIII szkoły podstawowej, branżowej szkole polega na śródrocznym i rocznym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym półroczu oraz roku szkolnym z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej i rocznej oceny zachowania zgodnie ze skalą określoną w niniejszym regulaminie.

§ 54.

1. W branżowej szkole, śródroczną i roczną ocenę z zajęć kształcenia modułowego ustala nauczyciel lub nauczyciele prowadzący zajęcia kształcenia modułowego.

2. Decydujący wpływ na ocenę śródroczną i roczną ma ocena z testu zaliczającego cały zrealizowany w danym półroczu lub roku szkolnym moduł.

3. W branżowej szkole prowadzącej kształcenie zawodowe w systemie modułowym śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z danego modułu ustala się według skali, o której mowa w § 23. zasad wewnątrzszkolnego oceniania.

4. W branżowej szkole śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna z danego modułu uwzględnia oceny uzyskane przez ucznia ze wszystkich w pełni zrealizowanych w danym półroczu jednostek modułowych przynależnych do tego modułu. Oceny z poszczególnych jednostek modułowych ustala się według skali, o której mowa w § 23. zasad wewnątrzszkolnego oceniania.

§ 54a.

1. W branżowej szkole ocenę z zajęć praktycznych ustala się dwa razy do roku (śródroczna i roczna), wystawia ją nauczyciel zawodu.

2. W razie pojawienia się niemożliwości kontynuowania praktycznej nauki zawodu w dotychczasowej formie z innych powodów, uczeń natychmiast zgłasza ten fakt nauczycielowi zawodu i wychowawcy.

3. Jeżeli w czasie odbywania praktyki zawodowej absencja ucznia:

1) przekroczy połowę przewidzianego czasu, jest on zobowiązany do odrobienia tych zajęć w całości w innym terminie i w formie, uzgodnionej z nauczycielem zawodu;

2) w przypadku absencji nieprzekraczającej połowy przewidzianego czasu odbywania praktyki zawodowej - w zależności od czasookresu - zajęcia mogą być zaliczone przy obniżonej ocenie;

3) zaliczenie, o którym mowa w pkt. 2 jest możliwe tylko w przypadku nieobecności usprawiedliwionej lub z przyczyn losowych;

4) dłuższy od dwóch tygodni okres przerwy w odbywaniu praktycznej nauki zawodu może skutkować - w przypadku stwierdzenia winy ucznia - skreśleniem z listy uczniów.

4. W przypadku, jeśli ocena z praktycznej nauki zawodu nie została wystawiona w terminie umożliwiającym promocję do klasy programowo wyższej, o formach i terminie zaliczenia tych zajęć decyduje rada pedagogiczna - na pisemny wniosek (z uzasadnieniem) ucznia lub nauczyciela zawodu.

§ 54b.

1. Przy ocenianiu praktykanta brane są pod uwagę następujące kryteria:

1) stopień umiejętności zdobytych w czasie praktyki;

2) sposób wykonywania czynności i poleceń;

3) sposób prowadzenia dzienniczka praktyk;

4) samodzielność i pracowitość;

5) zainteresowanie wykonywaną pracą;

6) przestrzeganie dyscypliny;

7) umiejętność pracy w zespole.

2. Ocenę końcową z odbytej praktyki zawodowej wystawia nauczyciel zawodu, biorąc pod uwagę ocenę opiekuna praktyk, sposób prowadzenia dzienniczka praktyk oraz wnioski zawarte w protokołach kontroli praktyk.

§ 55.

Klasyfikowanie śródroczne ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na półrocznym podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z § 45. zasad wewnątrzszkolnego oceniania.

§ 56.

Klasyfikowanie roczne ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym w klasach I – III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i jego zachowania w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej oceny zachowania zgodnie z § 26. i § 45. wewnątrzszkolnych zasad oceniania.

§ 57.

Klasyfikowanie roczne ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym począwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania zgodnie z § 26. i § 45. zasad wewnątrzszkolnego oceniania.

§ 58.

1. Ocena roczna odzwierciedla wiedzę, umiejętności i pracę ucznia w całym roku szkolnym i jest wystawiana na podstawie ocen za oba półrocza według zasad przyjętych przez nauczyciela.

2. Obie oceny okresowe nie muszą być równocenne.

3. W przypadkach dydaktycznie lub wychowawczo uzasadnionych nauczyciel może wystawić w miejsce ocen odrębnych, wspólną ocenę klasyfikacyjną (tak z zajęć edukacyjnych jak i zachowania): za drugie półrocze i ocenę roczną.

§ 59.

1. Klasyfikacji rocznej można dokonać również w przypadku nie przeprowadzenia klasyfikacji śródrocznej, jeżeli istnieją podstawy do oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia

w drugim półroczu, a jego wiadomości i umiejętności z pierwszego półrocza zostały uzupełnione i pozwalają na kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

2. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne ustala sposób i termin nadrobienia, a następnie zaliczenia materiału z pierwszego półrocza.

§ 60.

Klasyfikację śródroczną przeprowadza się w ciągu ostatnich dwóch tygodni tego półrocza, a klasyfikację za drugie półrocze i roczną – w ciągu ostatnich dwóch tygodni przed zakończeniem rocznych zajęć edukacyjnych.

§ 61.

Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

§ 62.

1. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieobecności usprawiedliwionej może, na pisemny wniosek rodziców, zdawać egzamin klasyfikacyjny. Uczeń pełnoletni może sam złożyć taki wniosek u dyrektora Ośrodka.

2. W wyjątkowych wypadkach, działając w interesie ucznia, gdy nie ma możliwości skontaktowania się z jego rodzicami, lub gdy zaniedbują oni rażąco obowiązek opieki nad dzieckiem, z wnioskiem o egzamin klasyfikacyjny może wystąpić pedagog.

§ 63.

1. Rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny z zajęć kształcenia modułowego na wniosek rodziców ucznia lub wniosek ucznia pełnoletniego nieklasyfikowanego z powodu nieobecności.

2. W ciągu roku szkolnego uczeń powinien uzupełnić każdą jednostkę modułową, podczas realizowania której był nieobecny nieusprawiedliwiony. Nauczyciel kształcenia modułowego ustala formę i termin zaliczenia.

3. Od ucznia nieobecnego na podstawie zwolnienia lekarskiego nie wymaga się odpracowania zajęć z kształcenia modułowego. Wiedzę musi uzupełnić i zaliczyć w terminie i w sposób ustalony przez nauczyciela prowadzącego zajęcia.

4. Nauczyciel kształcenia modułowego prowadzi dokumentację potwierdzającą zaliczenie jednostek modułowych.

§ 64.

(uchylony)

§ 65.

1. Na pisemną prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Zgody takiej można udzielić biorąc pod uwagę następujące okoliczności:

- 1) dotychczasowy stosunek ucznia do obowiązków szkolnych, jego postawę społeczną i kulturę osobistą;
 - 2) poziom zdolności ucznia, który pozwala przewidzieć możliwość uzupełnienia braków w wiedzy i umiejętnościach oraz skuteczne kontynuowanie nauki na dalszych etapach kształcenia;
 - 3) fakt wystąpienia zdarzeń losowych, silnych przeżyć podczas minionego półrocza uniemożliwiających uczniowi koncentrację, obniżających sprawność myślenia i uczenia się;
 - 4) trudną sytuację życiową ucznia, choroby, patologię lub niewydolność rodzinnego środowiska wychowawczego.
2. W wyjątkowych wypadkach, działając w interesie ucznia, gdy nie ma możliwości skontaktowania się z jego rodzicami, lub gdy zaniedbują oni rażąco obowiązek opieki nad dzieckiem, z wnioskiem o egzamin klasyfikacyjny może wystąpić pedagog.

§ 66.

1. Egzamin klasyfikacyjny z pierwszego lub drugiego półrocza przeprowadza się do końca tego półrocza, a roczny egzamin klasyfikacyjny – w ciągu ostatnich dwóch tygodni nauki, nie później jednak niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych roku szkolnego.

2. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z rodzicami ucznia lub z samym uczniem pełnoletnim.

3. W przypadku usprawiedliwionego niestawienia się na egzamin klasyfikacyjny (o uznaniu powodów nieobecności i ich usprawiedliwieniu decyduje dyrektor Ośrodka), wyznacza się następny termin w ciągu trzech dni od dnia ustania przyczyny uniemożliwiającej zdawanie egzaminu.

§ 67.

1. Pytania i zadania egzaminacyjne przygotowuje, przedstawia do zatwierdzenia dyrektorowi Ośrodka, a następnie egzamin przeprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne w obecności, wskazanego przez dyrektora Ośrodka, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

2. Poziom pytań i zadań egzaminacyjnych musi być zróżnicowany i musi umożliwiać wystawienie ocen od dopuszczającej do bardzo dobrej, a na życzenie rodziców lub samego ucznia pełnoletniego – także oceny celującej.

3. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.

§ 68.

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. W uzasadnionych przypadkach tylko z części pisemnej lub tylko z części ustnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

§ 69.

W szkole zawodowej egzamin klasyfikacyjny kształcenia modułowego przeprowadza się w formie teoretycznej i praktycznej.

§ 70.

1. Z przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych;
 - 2) termin egzaminu;
 - 3) imiona i nazwiska: nauczycieli, o których mowa w § 67. ust. 1 i ucznia egzaminowanego;
 - 4) zadania egzaminacyjne;
 - 5) zwięzłą charakterystykę odpowiedzi lub wykonania zadań praktycznych przez ucznia;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
2. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia.
3. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen danego ucznia.

§ 71.

1. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem procedur odwoławczych określonych w Rozdziale VI.
2. Uczeń, który otrzymał z egzaminu klasyfikacyjnego roczną ocenę niedostateczną nie otrzymuje promocji.
3. Ustalona przez nauczyciela, albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących warunków przeprowadzania egzaminu poprawkowego oraz z zastrzeżeniem procedur odwoławczych określonych w Rozdziale VI.

§ 72.

1. Na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca klasy zobowiązany jest poinformować ucznia (w formie ustnej) i jego rodziców w formie pisemnej o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i śródrocznej i rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, ze szczególnym uwzględnieniem grożących uczniowi ocenach niedostatecznych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, ocenie nagannej zachowania oraz o zagrożeniu nieklasyfikowaniem.
2. Wychowawca sporządza na piśmie odpowiednią informację, daje do potwierdzenia wicedyrektorowi Ośrodka i przekazuje uczniom w celu zapoznania z nią rodziców.
3. Uczeń jest zobowiązany w ciągu trzech dni zwrócić podpisane przez rodziców zawiadomienie.
4. W sytuacji, gdy niemożliwe jest w powyższym terminie otrzymanie zwrotnej informacji od rodziców – wychowawca składa zawiadomienie w sekretariacie Ośrodka i sekretarz szkoły wysyła je pocztą.
5. Jeżeli zagrożenie obniżenia oceny nastąpiło wskutek zdarzeń mających miejsce na mniej niż miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej – zawiadomienie może nastąpić w późniejszym terminie.
6. Informacja musi zawierać wskazanie możliwości uzupełnienia i nadrobienia przez ucznia braków edukacyjnych lub poprawy zachowania.

§ 73.

1. Uczeń może ubiegać się o wyższą niż przewidywana roczną ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, jeżeli jego stosunek do obowiązków szkolnych nie budzi zastrzeżeń, a w szczególności:
 - 1) nie ma nieusprawiedliwionych nieobecności z danych zajęć edukacyjnych;
 - 2) systematycznie odrabia zadania domowe, uzupełnia zaległości;
 - 3) prowadzi systematycznie zeszyty przedmiotowe;
 - 4) jego zachowanie jest co najmniej poprawne.
2. W ciągu tygodnia od dnia uzyskania informacji o przewidywanej ocenie rocznej, uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić się do nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne z wnioskiem o dodatkowe sprawdzenie wiedzy i umiejętności w celu uzyskania wyższej niż przewidywana oceny.
3. Nauczyciel ustala dla danego ucznia zakres materiału zgodnie z wymaganiami edukacyjnymi na wskazaną przez ucznia ocenę.
4. Wspólnie z uczniem i jego rodzicami nauczyciel ustala terminy wykonania zadań określonych w ust. 3, w szczególności:

- 1) miejsce, datę i godzinę pisemnego i ustnego sprawdzenia wiadomości;
 - 2) terminy wykonania innych zadań (np. gazetki, plakatu, referatu, rysunku, pracy technicznej).
5. Warunkiem uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych jest terminowe i zgodne z wymaganiami edukacyjnymi wykonanie wszystkich zadań ustalonych ust. 3.
6. Podczas sprawdzania wiadomości i umiejętności określonych w ust. 3 i 4 mogą uczestniczyć w charakterze obserwatorów rodzice ucznia.
7. Z czynności związanych z realizacją zadań wymaganych do uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, nauczyciel sporządza sprawozdanie, które zawiera:

- 1) imię i nazwisko ucznia;
- 2) ocenę, o jaką uczeń się ubiega;
- 3) daty, terminy realizacji zadań, sprawdzianów;
- 4) uzyskane wyniki („spełnił wymagania”; „nie spełnił wymagań”);
- 5) uwagi o realizacji zadań.

Do sprawozdania nauczyciel dołącza prace pisemne, plastyczne i inne wytwory ucznia.

8. Sprawozdanie włącza się do akt osobowych ucznia.
9. Jeżeli uczeń spełnił określone wymagania na wnioskowaną wyższą ocenę, nauczyciel ustala tę ocenę, jako roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych dla tego ucznia.
10. Jeżeli uczeń nie spełnił wymagań edukacyjnych na wnioskowaną ocenę, po sprawdzeniu wiadomości i umiejętności, nauczyciel ustala, jako roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych, ocenę taką jaką przewidywał.

§ 74.

1. Uczeń może ubiegać się o wyższą niż przewidywana roczną klasyfikacyjną ocenę zachowania, jeżeli na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej ma co najmniej jeden dodatni punkt z zachowania.
2. W ciągu tygodnia od dnia uzyskania informacji o przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej ocenie zachowania, uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić się do wychowawcy klasy z wnioskiem o wskazanie możliwości zdobycia punktów oceniających zachowanie na poziomie wyższej oceny zachowania.
3. Wychowawca klasy wspólnie z zespołem wychowawczym: wychowawcami grup, rodzicami, pedagogiem i zainteresowanym uczniem, w porozumieniu z innymi

nauczycielami, ustalają sposoby i termin uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, określone niniejszym regulaminem.

4. W określonym w ust. 3 terminie powołany zespół wychowawczy analizuje zapisy w karcie obserwacji zachowania i zeszytce obserwacji zachowania ucznia, podsumowuje uzyskane punkty i określa, czy przez danego ucznia zostały spełnione wymagania na wyższą ocenę zachowania.

5. Jeżeli uzyskana liczba punktów odpowiada wyższej niż przewidywana rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania, wychowawca klasy ustala tę ocenę wyższą jako roczną ocenę klasyfikacyjną.

6. Jeżeli uczeń nie uzyskał wymaganej liczby punktów na ocenę wyższą niż przewidywana, wychowawca klasy ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania na poziomie oceny przewidywanej.

7. Z wykonanych czynności określonych w ust. 3 i 4 wychowawca sporządza sprawozdanie, które dołącza się do akt osobowych ucznia.

§ 75.

1. Na pięć dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele przedmiotów są zobowiązani ustalić wszystkie oceny z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i ocenę zachowania, a najpóźniej na trzy dni przed terminem posiedzenia – wpisać je do dzienników lekcyjnych.

2. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne z tych zajęć.

§ 76.

Szczegółowe terminy związane z śródroczną i roczną klasyfikacją uczniów ustala, w porozumieniu z radą pedagogiczną, dyrektor Ośrodka i ogłasza najpóźniej do 30 września.

§ 77.

Uczniowi, który napotkał poważne trudności w nauce i stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, który jest zagrożony niedostateczną oceną klasyfikacyjną (szczególnie otrzymał niedostateczną ocenę śródroczną i jest zagrożony nie otrzymaniem promocji) szkoła w porozumieniu z rodzicami, wychowawcami grup udziela pomocy, w szczególności, w następujących formach:

1) umożliwienie udziału w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych, konsultacjach indywidualnych z poszczególnych przedmiotów;

2) udzielenie pomocy w zaplanowaniu własnego uczenia się, podzieleniu materiału do uzupełnienia na części;

3) zlecanie prostych, dodatkowych zadań umożliwiających poprawienie oceny;

- 4) udostępnienie znajdujących się w szkole pomocy dydaktycznych;
- 5) konsultacje u pedagoga lub psychologa;
- 6) zorganizowanie pomocy koleżeńskiej;
- 7) indywidualne ustalenie sposobu, terminów i zakresu poprawy uzyskanych bieżących ocen niedostatecznych.

§ 78.

Uczeń klas I – III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli został sklasyfikowany i jego osiągnięcia edukacyjne oceniono pozytywnie.

§ 79.

1. Uczeń klas I – III szkoły podstawowej może powtarzać klasę tylko w wyjątkowych przypadkach.
2. Rada pedagogiczna podejmuje decyzję o powtarzaniu klasy jeżeli wychowawca klasy złoży do rady pedagogicznej wniosek uzasadniający taką konieczność. Do wniosku nauczyciel dołącza stanowisko rodziców przedstawione na piśmie.
3. Rada pedagogiczna podejmuje taką decyzję również w przypadku, jeżeli rodzice złożą do rady pedagogicznej wniosek uzasadniający taką konieczność. Do wniosku rodzice dołączają pisemną opinię wychowawcy klasy.
4. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy albo na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców, rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

§ 80.

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 44. ust. 1 i § 93.
2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
3. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę.

§ 81.

Ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje do klasy programowo wyższej rada pedagogiczna, po szczegółowej analizie jego osiągnięć uwzględniając ustalenia zawarte w skonstruowanym dla ucznia indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

§ 82.

Uczeń szkoły podstawowej, który ma co najmniej roczne opóźnienie w realizacji programu nauczania, a który uzyskuje ze wszystkich zajęć obowiązkowych oceny uznane za pozytywne, zgodnie z niniejszym regulaminem oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany uchwałą rady pedagogicznej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

§ 83.

Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej w szkole danego typu uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych może zdawać egzamin poprawkowy.

§ 84.

Rodzice, a w przypadku ucznia pełnoletniego – on sam, mają prawo wystąpić do dyrektora Ośrodka z pisemną prośbą o wyrażenie zgody na zdawanie egzaminu poprawkowego, najpóźniej w ciągu 14 dni od daty zakończenia zajęć edukacyjno- wychowawczych.

§ 85.

Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, bądź tylko pisemnej lub tylko ustnej (w zależności od specyficznych możliwości ucznia), z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, informatyki wychowania fizycznego, z których powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.

§ 86.

W branżowej szkole egzamin poprawkowy z kształcenia modułowego ma formę zajęć praktycznych i teoretycznych.

§ 87.

1. Termin egzaminu poprawkowego, w ciągu siedmiu dni od daty wpłynięcia wniosku określonego w § 84., wyznacza dyrektor Ośrodka.
2. O terminie, miejscu i zakresie egzaminu poprawkowego dyrektor Ośrodka powiadamia na piśmie rodziców lub samego zainteresowanego.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

§ 88.

1. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora Ośrodka.
2. W skład komisji wchodzi:
 - 1) dyrektor Ośrodka lub wicedyrektor Ośrodka - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, jako egzaminujący;
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne, jako członek komisji.

§ 89.

1. Nauczyciel, o którym mowa w § 88. ust. 2 pkt 2 może być zwolniony z udziału w pracy w komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor Ośrodka powołuje, jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.
2. Powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

§ 90.

1. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne lub zadania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję.
2. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
3. Protokół dołącza się do arkusza ocen danego ucznia.

§ 91.

Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora Ośrodka, nie później niż do końca września.

§ 92.

Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem § 93.

§ 93.

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu całego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych,

pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 94.

Rada pedagogiczna może skorzystać z możliwości określonej w § 93. szczególnie w następujących przypadkach:

- 1) długotrwała choroba uniemożliwiająca naukę w domu, szpitalu lub sanatorium;
- 2) zdarzenia losowe, silne przeżycia ucznia uniemożliwiające lub znacznie utrudniające koncentrację i obniżające sprawność myślenia i uczenia się;
- 3) trudna sytuacja życiowa ucznia (m.in. patologia rodziny, choroby, niewydolność wychowawcza rodziny).

§ 95.

Przeciwwskazaniami do skorzystania przez radę pedagogiczną z możliwości określonej w § 93. są w szczególności:

- 1) lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych, samowolne opuszczanie zajęć lekcyjnych bez usprawiedliwienia;
- 2) uporczywe uchylanie się od wykonywania podstawowych obowiązków ucznia (nieprowadzenie zeszytów, niewykonywanie zadań edukacyjnych zleconych przez nauczycieli);
- 3) niekorzystanie z pomocy w nauce zorganizowanej w szkole: z zajęć wyrównawczych, pomocy koleżeńskiej, indywidualnej pomocy nauczyciela;
- 4) niezgłaszanie się bez usprawiedliwienia na poprawę oceny w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.

§ 95a.

1. Na każdym etapie edukacyjnym uczniom można przedłużyć okres nauki:

- 1) w szkole podstawowej:
 - a) o jeden rok – na I etapie edukacyjnym,
 - b) o dwa lata – na II etapie edukacyjnym;
- 2) w szkole ponadpodstawowej o jeden rok.

2. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki podejmuje rada pedagogiczna, po uzyskaniu:

- 1) pozytywnej opinii zespołu do spraw udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, z której wynika potrzeba przedłużenia uczniowi okresu nauki, w szczególności z powodu

znaczących trudności w opanowaniu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia w zawodach, oraz

2) zgody rodziców ucznia albo pełnoletniego ucznia.

3. Decyzje, o których mowa w ust. 1 i 2 podejmuje się nie później niż:

1) w przypadku szkoły podstawowej:

a) na I etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie III,

b) na II etapie edukacyjnym – nie później niż do końca roku szkolnego w klasie VIII;

2) w przypadku szkoły ponadpodstawowej – nie później niż do końca roku szkolnego w ostatnim roku nauki.

§ 96.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową lub szkołę ponadpodstawową (branżową szkołę) jeżeli:

1) na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem § 44. ust. 1.

2. W przypadku ucznia szkoły podstawowej – jeżeli ponadto przystąpił do egzaminu ósmoklasisty, o ile na mocy odrębnych przepisów nie został z nich zwolniony.

1) wyniki egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły;

2) warunki i sposoby przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty określają odrębne przepisy;

3. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 1, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym tę klasę powtarza do egzaminu ósmoklasisty.

4. Uczeń branżowej szkoły, który nie spełnił warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powtarza ostatnią klasę branżowej szkoły.

5. Uczeń kończy szkołę podstawową lub ponadpodstawową (branżowa szkoła) z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę klasyfikacyjną zachowania.

1) uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 5, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

§ 97.

Decyzję o ukończeniu szkoły przez ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym podejmuje rada pedagogiczna, po szczegółowej analizie jego osiągnięć uwzględniając ustalenia zawarte w skonstruowanym dla ucznia indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.

97a.

Uczeń z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.

§ 98.

1. Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu głębokim nie podlegają klasyfikacji.
2. Pod koniec każdego roku nauczyciel wychowawca uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu głębokim dokonuje szczegółowego opisu przyrostu umiejętności oraz zmian w jego zachowaniu.

§ 99.

Informacje o postępach ucznia w nauce i zachowaniu gromadzone są w następujących formach:

- 1) oceny w dziennikach lekcyjnych;
- 2) karty obserwacji zachowania i zeszyty obserwacji zachowania ucznia;
- 3) arkusz wielospecjalistycznej oceny funkcjonowania ucznia;
- 4) indywidualny program edukacyjno-terapeutyczny dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym;
- 5) indywidualne teczki uczniów z pracami pisemnymi.

ROZDZIAŁ V WYRÓŻNIENIA I NAGRODY

§ 100.

Uczniów szkół podstawowej i ponadpodstawowej rada pedagogiczna może wyróżnić:

- 1) przyznając nagrodę rzeczową;
- 2) przyznając Tytuł Wzorowego Ucznia (w klasyfikacji śródrocznej i rocznej);
- 3) podejmując uchwałę o promowaniu ucznia z wyróżnieniem (nie dotyczy uczniów klas I-III szkoły podstawowej);
- 4) przyznając uczniom wzorowym kończącym szkołę podstawową i ponadpodstawową Złotą Odznakę Wzorowego Absolwenta;
- 5) wręczając ich rodzicom listy gratulacyjne;
- 6) przyznając uczniom branżowej szkoły i przysposabiającej do pracy stypendium za wyniki w nauce i zachowaniu;
- 7) nominując do nagrody Prezydenta Miasta „Prymus” absolwenta, który z egzaminu ósmoklasisty uzyskał najwyższą w szkole liczbę punktów;
- 8) nominując do nagrody Prezydenta Miasta „Prymus” uczniów wszystkich typów szkół, którzy reprezentując szkołę w roku szkolnym mieli znaczące osiągnięcia naukowe (konkursy, olimpiady), sportowe i kulturalne – na szczeblu ogólnopolskim i międzynarodowym.

§ 101.

Wyróżnienia określone w § 100. może otrzymać uczeń, który spełnia następujące warunki:

- 1) Otrzymuje ocenę wzorową zachowania lub w stosunku do uczniów klas I – III i z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym, ich zachowanie opisane jest, jako wzorowe.
- 2) W klasach IV – VIII szkoły podstawowej otrzymuje średnią ocen ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych za półrocze lub na koniec roku nie niższą niż 4,75.
- 3) Otrzymuje ocenę opisową określającą znaczny przyrost umiejętności lub duże starania ucznia w tym kierunku (dotyczy uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym).
- 4) W branżowej szkole otrzymuje średnią ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych nie niższą niż 4,75 i bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 102.

1. Świadectwo ukończenia Branżowej Szkoły Specjalnej I stopnia z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 oraz zachowanie bardzo dobre lub wzorowe.

2. (uchylony)

3. (uchylony)

§ 103.

Niezależnie od osiągniętych wyników w nauce i niezależnie od innych nagród można przyznać nagrodę książkową lub rzeczową uczniowi, który w szczególności:

- 1) nie opuścił ani jednego dnia nauki;
- 2) angażuje się w pracy na rzecz Ośrodka i swoją aktywnością promuje placówkę w mieście i w środowisku;
- 3) aktywnie i twórczo uczestniczy w kołach zainteresowań;
- 4) otrzymał ocenę wzorową zachowania;
- 5) w widoczny sposób dąży do poprawy swojego zachowania.

§ 104.

Niniejszy regulamin nie wyczerpuje wszystkich możliwości nagradzania uczniów i nie ogranicza praw jakichkolwiek organów szkoły do ustalania własnych nagród i kryteriów ich przyznawania.

ROZDZIAŁ VI PROCEDURY ODWOŁAWCZE

§ 105.

Uczeń, jego rodzice, którzy stwierdzą, że przy wystawianiu rocznej oceny z zajęć edukacyjnych lub oceny zachowania nastąpiło naruszenie przepisów niniejszego regulaminu lub innych przepisów prawa, w szczególności, jeżeli nie przestrzegano kryteriów i trybu wystawiania poszczególnych ocen, może wnieść w formie pisemnej zastrzeżenia do dyrektora Ośrodka w terminie pięciu dni od daty zakończenia zajęć edukacyjnych. Zastrzeżenia muszą zawierać szczegółowo przedstawione konkretne zarzuty oraz wskazywać ocenę, jaka zdaniem odwołującego się, powinna być wystawiona.

§ 106.

1. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń określonych w § 105. dyrektor Ośrodka przeprowadza w ciągu pięciu dni, od daty zgłoszenia zastrzeżeń, postępowanie wyjaśniające.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor Ośrodka powołuje komisję, która:

- 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
- 2) przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 dyrektor Ośrodka ustala z uczniem i jego rodzicami.

4. Sprawdzian przeprowadza się w okresie ostatnich siedmiu dni wakacji letnich.

5. W skład komisji, o której mowa w ust. 2 wchodzi:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

a) dyrektor Ośrodka lub wicedyrektor Ośrodka – jako przewodniczący komisji,

b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,

c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

2) w przypadku rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania:

a) dyrektor Ośrodka lub wicedyrektor Ośrodka – jako przewodniczący komisji,

- b) wychowawca klasy,
- c) wskazany przez dyrektora Ośrodka nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- d) pedagog,
- e) psycholog,
- f) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
- g) przedstawiciel rady rodziców.

6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 lit. b może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną pisemną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor Ośrodka powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne. Powołanie nauczyciela innej szkoły następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.

8. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem § 83.

9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) skład komisji,
- b) termin sprawdzianu,
- c) treść zadań i pytań sprawdzających,
- d) informację o ustnych odpowiedziach ucznia,
- e) wynik sprawdzianu,
- f) ustaloną ocenę.

2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- a) skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) wynik głosowania,

d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

10. Protokół, o którym mowa w ust. 9 stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

11. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia.

12. Uczeń, który z powodów usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora Ośrodka, nie później niż do końca września.

§ 107.

1. Przepisy § 106. ust. 1 do 12 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym, że termin zgłoszenia zastrzeżeń, co do trybu wystawienia oceny w wyniku tego egzaminu, wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

2. Wyniki sprawdzianu i egzaminu poprawkowego dyrektor Ośrodka przedstawia radzie pedagogicznej w celu zatwierdzenia i ewentualnego wprowadzenia zmian w uchwale w sprawie promowania uczniów i ukończenia szkoły.

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 108.

1. Wychowawcy klas corocznie przedstawiają uczniom na zajęciach z wychowawcą oraz rodzicom na spotkaniach zasady niniejszego regulaminu. Pełny tekst regulaminu znajduje się na widocznym miejscu w każdej sali lekcyjnej, w bibliotece, pokoju nauczycielskim, stronie internetowej <http://www.sosw.swinoujście.pl>

2. Nikt nie może powoływać się na niezajomość zasad wewnątrzszkolnego oceniania.

§ 109.

Rodzice, którzy nie uczestniczą w większości zebrań lub dni otwartych, nie kontaktują się z nauczycielami i wychowawcami klas, nie stawiają się na wezwania, nie interesują się postępami dziecka na zajęciach edukacyjnych, w szczególności w tych sprawiających mu trudności, nie kontrolują postępów w nauce ani zachowaniu dziecka oraz nie współpracują z placówką, nie mogą w żadnym wypadku, w tym kwestionując ocenę, powoływać się na brak informacji o postępach w nauce dziecka oraz o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych.

§ 110.

Rada pedagogiczna zatwierdza wyniki klasyfikacji śródrocznej i rocznej oraz w sprawie promowania uczniów i ukończenia szkoły.

§ 111.

1. Niniejszy regulamin jest częścią Statutu Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Świnoujściu.

2. Zmiany w regulaminie wprowadza się w trybie wprowadzania zmian w Statucie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Świnoujściu.

3. W sprawach nieuregulowanych przez niniejszy regulamin zastosowanie mają przepisy prawa oświatowego.

4. Zasady wewnątrzszkolnego oceniania stosuje się:

1) w roku szkolnym 2017/2018:

- a) w klasach II i III gimnazjum,
- b) w klasach II i III szkoły zawodowej.

2) w roku szkolnym 2018/2019:

- a) w klasie III gimnazjum,
- b) w klasie III szkoły zawodowej.